

POSZEIDON dokumentáció (5.2)

Tájékoztatások

Egy másik személy részére kiírható, hogy egy adott irattal milyen teendőket kell végeznie. A kapott tájékoztatásokat tovább is küldhetjük, ha más az illetékes, illetve válaszolhatunk rájuk.

I. ÚJ TÁJÉKOZTATÁS KIÍRÁSA

Iratok menü – Tájékoztatások fül.

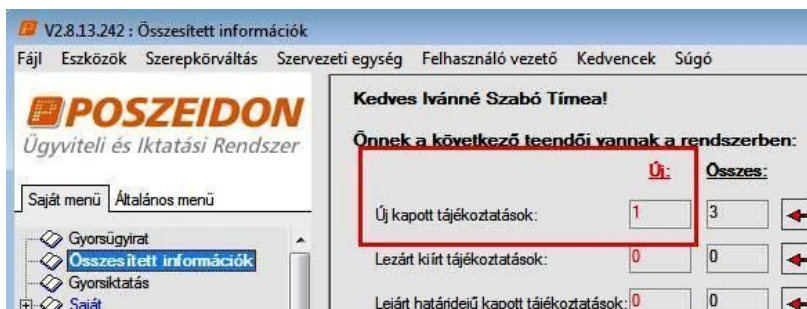
- 1.) Kiválasztjuk, hogy melyik irathoz akarunk tájékoztatást kiírni (az ábrán a RH-2011 / 0023/2 iktatási számú irathoz készül tájékoztatás).
- 2.) **SZERKESZT** gomb, majd **TÁJÉKOZTATÁS** fül: szerkeszthetővé válik a tájékoztatás szövegmező.
- 3.) Kitöltjük a Tájékoztatások szövegmezőt.
- 4.) Megadhatunk határidőt.
- 5.) **KIOSZTÁS** gomb: a feljövő listából kiválasztjuk, hogy kinek szánjuk a tájékoztatást – **OK** gomb.
- 6.) **MENTÉS**: elküldi a tájékoztatást.

Akit tájékoztattunk, automatikusan hozzáférője lesz az iratnak. Aki tájékoztatást kapott, e-mailben is értesül róla, ill. amikor belép a Poszeidonba, az **Összesített információk** felületen is láthatja, hogy van új tájékoztatása.

The screenshot shows the POSZEIDON web application interface. The main window is titled 'V2.8.13.242 : Iratok'. The left sidebar contains a navigation menu with 'Iratok' selected. The main content area displays a table of irats (documents) with columns for 'Iktatási szám', 'Tárgy', 'Vonalkód', 'Főszám', 'Bejövő?', 'Kimenő?', 'Feladó személy neve', 'Iratrati tétel...', 'Létrehozás ideje', 'Létreho...', and 'Műv...'. The row for 'RH-2011 / 0023 / 2' is highlighted. Below the table, the 'Tájékoztatások' form is visible, featuring a large text area with 'TESZT' overlaid, a 'Határidő' field set to '2011.04.28.', and buttons for 'Kiosztás', 'Mentés', and 'Mégsem'.

II. KAPOTT TÁJÉKOZTATÁSOK MEGTEKINTÉSE, TOVÁBBKÜLDÉSE

Bejelentkezéskor az **Összesített információk** lapon láthatjuk, hogy kaptunk-e tájékoztatást valamilyen irattal kapcsolatban. Az „Új tájékoztatások” melletti piros nyílra kattintva a **Tájékoztatások – Kapott** menübe jutunk, ahol elolvashatjuk a tájékoztatást.



Tájékoztatások – Kapott menü

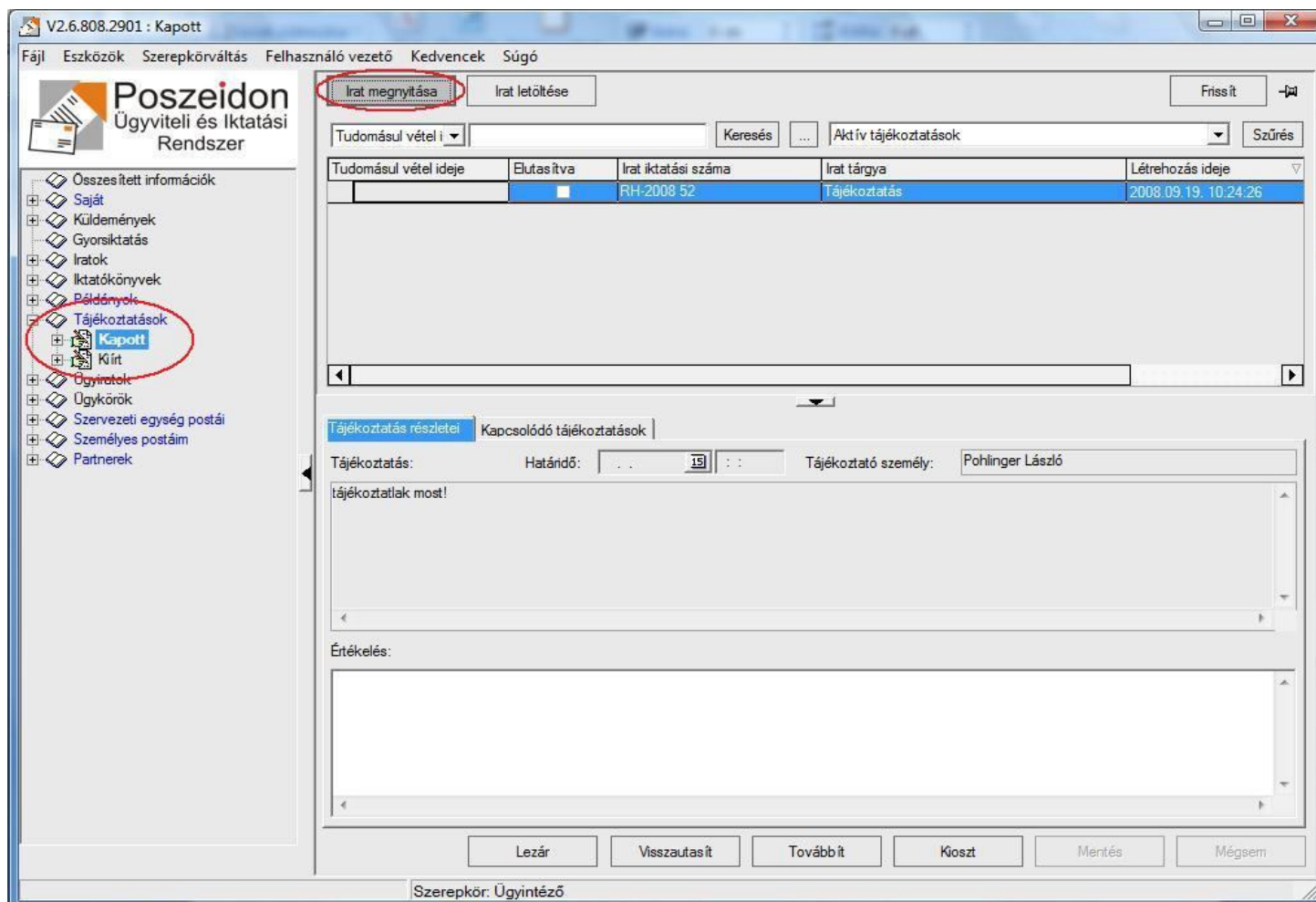
Elérhető funkciók:

IRAT MEGNYITÁSA gomb: Megnyitja az irat elektronikus példányát (ha van). Például elolvashatjuk azt a Word dokumentumot, amivel teendők van.

IRAT LETÖLTÉSE gomb: Letölthetjük a saját gépünkre az elektronikus példányt.

ELEKTRONIKUS PÉLDÁNY gomb: Megtekinthető az adott főszámhoz tartozó összes elektronikus példány.

LEZÁR gomb: A tájékoztatás lezárásának indítása.



III. VÁLASZ A KAPOTT TÁJÉKOZTATÁSRA

Ha a kiírt feladatot elvégeztük, válaszolunk a tájékoztatásra.

- 1.) **LEZÁR** gomb: szerkeszthetővé válik az Értékelés mező.
- 2.) Az **Értékelés** mezőbe beírjuk az elvégzett feladathoz fűzött megjegyzéseinket.
- 3.) **MENTÉS**: elküldjük a választ.

The screenshot shows the POSZEIDON web application interface. The main window displays a list of notifications (Tájékoztatások) with columns for 'Tulajdonos irat volnalkódja', 'Irat iktatási száma', 'Irat tárgya', 'Létrehozás ideje', 'Elutasítva', and 'Ha'. The notification with ID 'RH-2011 / 00107' is selected and highlighted in blue. Below the list, the 'Tájékoztatás részletei' (Notification details) section is visible, showing the notification title 'teszt1', the recipient 'Bódi András', and the status 'Ellenőrzve!'. The 'Értékelés' (Evaluation) field is highlighted with a red box, and the 'Lezár' (Close) button is also highlighted with a red box. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Saját menü' and 'Általános menü', and a top menu with options like 'Fájl', 'Eszközök', and 'Szerepkörváltás'.

Akitől a tájékoztatást kaptuk, e-mailben értesül arról, ha a tájékoztatást lezártuk. Válaszunkat az alábbi helyen olvashatja el:

Tájékoztatások – Kiírt menü

Ha az elektronikus példányon kellett valamilyen változtatást végezni, akkor a letöltött fájlt módosítjuk és új elektronikus példányként felcsatoljuk az irathoz: **Iratok – Elektronikus példányok** menü – **ÚJ** gomb.